

Guatemala 29 de enero de 2016

Informe No.01-2016

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Licenciado Monzón:

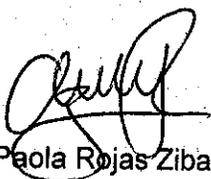
De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 19-2016 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 24-2016, correspondiente del 4 al 31 de enero de 2016, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie A1 y correlativo 0068.

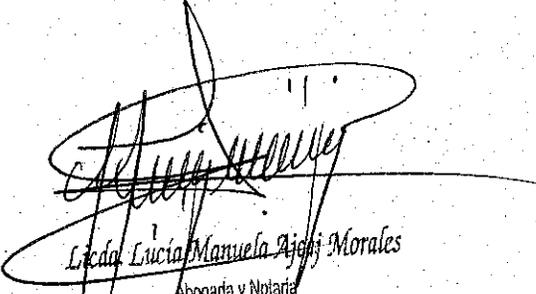
Actividades Realizadas:

- Elaboración de 20 providencias según copias presentadas a la jefatura de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Elaboración de 5 oficios copias presentadas a la jefatura de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Elaboración y procuración de 6 denuncia penal, según copias presentadas ante la jefatura de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Seguimiento de las denuncias ante el Ministerio Público presentadas por daños ocasionados al Patrimonio Cultural de la Nación.

- Elaboración de 10 Resoluciones Administrativas, según copias que obran en el archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Elaboración de opiniones jurídicas, según copias que obran en el archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Emisión de Convenios e Investigaciones Arqueológicas y de Cooperación.
- Emisión de informes sobre los diferentes procesos judiciales o administrativos.
- Elaboración de proyectos de Acuerdos Ministeriales.
- Asesoría a las diferentes unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Revisión de contratos administrativos.
- Participación en reuniones de trabajos.
- Atención a consultas realizadas por personal de otras dependencias.
- Control de archivo de denuncias presentadas.
- Control y seguimiento de procesos judiciales y administrativos que se tramitan en la Delegación de Asuntos Jurídicos según archivo electrónico.
- Apoyo y atención a consultas que realizan las diferentes unidades de la institución.
- Apoyo a las diferentes actividades que se realizan en la Delegación de Asuntos Jurídicos.

Los resultados obtenidos en el periodo señalado, son satisfactorios para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes.

  
Ana Paola Rojas Zibara

  
Lucía Lucía Manuela Rojas Morales  
Abogada y Notaria  
Sub-Delegada Delegación de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Vo. Bo.